

事業所における自己評価結果(公表)

討議年月日:2022年 3月 31日

公表:2022年 6月 28日

事業所名 こども支援センターすだち

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○			
	2 職員の配置数は適切である	○			
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	○		写真や絵カード、タイムタイマーなどを使用した視覚支援を取り入れている。	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○			
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		毎日の事前ミーティング、反省会等などをおこない共通認識・改善などを話し合うように努めている。	
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○			
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		現在のところ実施予定は無い。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		コロナの影響のため、主にオンライン研修を実施。	来年度以降、コロナ次第ではあるが、外部研修にも参加していく予定。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○		リハビリスタッフの意見、評価も取り入れている。	
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○			
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○			
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	○		職員会議や事前ミーティングなどで話し合いを行い内容や支援方法、目的の明確化を共通理解出来るようにしている。	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○		職員会議や事前ミーティングなどで話し合いを行いマンネリにならないようにしている。	
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	○			
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		常勤職員が臨時職員にも伝達する様にしている。申し送りの連絡ノートも活用して共有を行っている。	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○		毎日反省会を行い、共有する様にしている。休みの職員には申し送りの連絡ノートも活用して共有を行っている。	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○			
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○			

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○			
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○			
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている		○		今のところは対象者がいない。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている		○		今のところは対象者がいない。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○		園訪問や見学、電話で対応している。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○			
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		○		機会があれば研修等に参加していく。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○		並行通園のため、今の所機会は設けていない。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		○		コロナの影響で今年度は未開催。開催されれば積極的に参加していく。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		お迎えの際のフィードバック時に必要に応じて行っている。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	○		日々のフィードバックや半年に一度の面談の中で関わり方や困り感等の話をしている。	
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		契約時に行っている。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	○			
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		日々のフィードバックや半年に一度の面談の中で関わり方や困り感等の話をしている。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		父母の会や保護者会がないため、今後も開催予定はない。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○			
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○		季節ごとのおたよりを発行している。メール配信サービスに登録していただき、情報等発信を行っている。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○		契約時に個人情報同意書の説明を行っている。ホームページでの写真使用について気を付けている。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○		コロナの影響により、法人での行事の開催が中止となった。

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		毎月様々な形ではあるが実施している。	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○		利用前に配布する家庭調査票にて記入欄があり、必要に応じ保護者にも確認している。	法人内の看護師にも確認を行う様にしていく。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	○		家庭調査票に記入欄があり、必要に応じ保護者に確認している。	法人内の看護師や管理栄養士とも連携し、対応できるようにしていく。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○			
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○			
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している		○		基本的には身体拘束は行っていないため、記載はしていない。

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの児童発達支援評価の集計結果

公表：2022年 6月 28日

アンケート期間：2022年1月30日～2022年3月1日

事業所名：こども支援センター すだち

保護者等数(児童数) 52人 回収数 39人 割合75%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	無回答	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	36	1	0	1	1	・活動スペースは十分でした。 ・人数相応のスペースであると思う。 ・自由時間に広々過ごしている姿が見えるのでいいと思う。	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	33	3	0	3	0	・適切であると思う。 ・時間帯によっては行き届いている時と足りないのかなと思うときもある。	帰りの迎え時などは混雑している時もあるかと思えます。職員の配置を考え、目が行き届くように気をつけていきます。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境※ i になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	37	2	0	0	0	・遊びたいおもちゃのカードを作ってそれを職員の方へ渡す形で要求できるようにしています。 ・シンプルで子供に分かり易くなったスペースであると思う。 ・登園して何をしたらいいかという流れが把握しやすい構造だと思う。 ・換気が心配です。	基本的には排煙窓と換気扇での換気をしています。通常の窓を開けてしまうと子どもが出ていってしまう恐れがありますので施設しています。ご理解ください。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	38	1	0	0	0	・清潔できもちよく過ごせていると思う。 ・子どもが汚したり、ちらかしてもその都度清潔にしてくださっている。	
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画※ ii が作成されているか	38	0	0	1	0	・的確に作成されている。 ・モニタリングでこれまでの様子、成長をふまえて、親の意向もくんで考えて作成していると思う。	
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」、「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	35	1	0	3	0	・モニタリングや日頃の様子から課題となっていることを選んでどのように取り組んで目標達成に向けていこうかが設定されていると思う。	
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	35	1	0	3	0	・フィードバックの時に支援のことを丁寧に説明してくださっている。	
	8	活動プログラム※ iii が固定化しないよう工夫されているか	35	3	0	1	0	・運動、製作など毎回バランス良く成長に応じた内容になっていると思う。	
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	15	4	9	11	0	・並行通園をすることで機会を得ています。 ・コロナでなくなりましたが、わかばに在籍していたときは交流する機会が1時間でもほしかった。 ・聞いたことがない。 ・並行通園の制度で交流ができています。 ・並行通園なので機会はある。	
	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	39	0	0	0	0	・されている。 ・初回にあった。	
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	38	0	0	1	0	・初回にあった。	
	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレントトレーニング※ iv 等)が行われているか	21	7	5	6	0	・活動を見学する機会があり、客観的に子どもの様子、特性を見ることができた。 ・家でこんな事をしてみたいなど家でも出来ることを教えて頂きたい。 ・子どもの様子をみてアドバイスを頂いたりしたのでペアレントトレーニングをする必要は感じない。子どもによって個性も色々なため。	保護者の方が参加できる講演会などがありましたらお知らせします。
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	35	4	0	0	0	・朝、通園したら顔を見るとすぐに子どもの状態をわかってくれている。 ・フィードバックの際に相互で確認できている。	

保護者への説明等	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	36	1	1	1	0	・行われていると思う。	
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	5	18	8	0	・コロナが落ちつき次第、そういった交流があると助かります。 ・すだちでは保護者の連携はなく、園では開催されていた。 ・他のご父兄の方とはあいさつ程度の交流かと思う。 ・他の保護者の方とお話する機会がほしいです。 ・コロナ禍の為、今は難しいと認識している。例年はどうであったのか知りたい。 ・ないです。今後あるのでしょうか。 ・園で行われている。 ・コロナ禍で難しいと思う。	現在の所、父母の会活動や保護者会活動は予定していません。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	31	2	0	6	0	・特別な相談事項がなかった。 ・相談には連絡帳や直接話したりで対応されている。	
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	35	1	0	1	2	・配慮されている。	
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	31	2	0	4	2	・Webやメール等で情報を得ている。 ・メールで配信されている。 ・HPを見ていないのでわかりません。申し訳ございません。	最近のニュースを更新する際には、すぐメールでお知らせしています。よろしければ閲覧ください。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	36	0	0	1	2	・されている。	
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	21	6	3	7	2	・コロナ、インフルエンザの印刷物はもっているが、その他訓練等はわからない。 ・園である。 ・園で行われているような災害時の引き渡し訓練等は行ったことがないかと思う。イレギュラーに対応するのが難しいので、少し取り入れても良いかもしれないと感じる。 ・緊急時は避難場所があるんでしょうか。すだちに迎えに来ればいいんですか。	緊急時の引き渡し訓練は実施した事が無いため、実施も含め検討していきます。避難場所については周知していきます。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	5	2	14	2	・すだちではわからない。 ・園である。	
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	31	3	0	2	3	・すごく楽しく通っている。 ・毎回お友達や先生に会えるのを楽しみにしている。 ・気分がムラがあるので何とも言えない。	
	23	事業所の支援に満足しているか	35	2	0	0	2	・満足しています。 ・丁寧に寄り添ってくださっている。ありがたい。	

※ i 「本人にわかりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすることです。

※ ii 「児童発達支援」は、児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

※ iii 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。子どもの障害の特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。

※ iv 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障害の特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。

.....
(保護者の皆様へ)

○この児童発達支援評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。
「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」、「わからない」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

